

Дорожная карта (План мероприятий),
направленный на обеспечение объективности при проведении
Всероссийских проверочных работ в 2025 учебном году в МБОУ ООШ с. Иннокентьевка

№ п/п	Мероприятия	Дата проведения	Ответственный	Ожидаемый результат
1. Нормативно-правовое обеспечение ВПР-2025				
1.1.	Подготовка нормативно-правовых актов по организации и проведению ВПР на школьном уровне в соответствии с действующим законодательством в сфере образования.	Декабрь-январь	Директор	Соблюдение порядка проведения ВПР
1.2.	Издание приказов об организации, подготовке и проведению по соответствующим учебным предметам.	В соответствии с графиком проведения ВПР	Директор Зам. директора по УВР	Обеспечение открытости и объективности проведения ВПР
1.3.	Своевременное изучение нормативных документов по ВПР и ознакомление с ними всех участников ВПР.	По мере издания соответствующих документов	Директор Зам. директора по УВР	Обеспечение открытости и объективности проведения ВПР
1.4.	Разработка планов групповых и индивидуальных занятий, направленных на подготовку учащихся к ВПР.	Декабрь-март	Зам. директора по УВР Учителя – предметники.	Создать ресурсы обеспечения качества подготовки к ВПР.
1.5.	Издание приказа об итогах проведения ВПР.	Май	Директор	Принятие управленческих решений по устранению негативных явлений.
2. Контроль организации и проведения ВПР				
2.1.	Анализ итогов ВПР на совещании при директоре, выявление слабых зон, планирование дальнейшей работы по их устранению, использование результатов ВПР с целью повышения качества образования.	Май	Зам. директора по УВР	Обсуждение результатов, определение задач
2.2.	Организация консультативной помощи учителям-предметникам с необъективными результатами ВПР.	В течение всего периода	Зам. директора по УВР	Повышение качества проведения ВПР
2.3.	Обсуждение и анализ итогов ВПР на заседаниях школьных методических объединений и разработка плана работы до конца 2024-2025 учебного года.	В течение всего периода	Учителя-предметники	Обеспечить функционирование проблемно-целевого МО по проблеме подготовки к ВПР
2.4.	Присутствие общественных наблюдателей в дни проведения ВПР.	По графику проведения ВПР	Директор Зам. директора по УВР	Обеспечение открытости и объективности проведения ВПР
2.5.	Анализ по итогам проведения ВПР.	Май	Зам. директора по УВР	Аналитические справки по итогам ВПР
3. Методическое обеспечение подготовки и проведения ВПР.				
3.1.	Организация работы учителей - предметников по вопросу подготовки и проведения ВПР, системе оценивания, по структуре и содержанию проверочных работ.	Весь период	Зам. директора по УВР	Качественная подготовка и проведение ВПР
3.2.	Проведение педагога по вопросам, направленным на повышение компетентности педагогов в области	Январь	Зам. директора по УВР Руководители ЦМО.	Целенаправленная работа по оказанию методической помощи педагогам

6.4	Ознакомление участников ВПР (учащихся и родителей (законных представителей) с полученными результатами по каждому общеобразовательному предмету.	Май	Зам. директора по УВР Классные руководители.	Своевременное информирование участников ВПР.
-----	--	-----	---	--

Директор

Т.Г. Дарноник