

«УТВЕРЖДЕНО»
Решением педагогического
совета
протокол «04»
от «24» декабря 2015г.

«ПРИНЯТО»
с учётом мнения общего
собрания родителей
протокол № 04
от «22» декабря 2015г.



«УТВЕРЖДАЮ».
Директор
Л. И. Андреева
Приказ № 155/3
от «24» декабря 2015г.

Положение

о порядке пользования учащимися лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта в МБОУ ООШ с. Иннокентьевка

1 Общие положения

- 1.1. Настоящий порядок регламентирует порядок пользования обучающимися лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Основная общеобразовательная школа имени Тимофея Ивина с. Иннокентьевка» (далее Школа)
- 1.2. В своей деятельности Школа руководствуется действующим Федеральным законом Российской Федерации от 26.12.2012г. № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», настоящим Порядком.
- 1.3. Основные задачи:
 - обеспечение свободного пользования лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта такими, как: библиотека, столовая, спортивный зал, спортивная площадка;
 - осуществление досугового и физкультурно-оздоровительного направлений образовательной деятельности с учётом педагогических задач по реализации культурной и физкультурно-оздоровительной деятельности в Школе;
 - проведение культурно-воспитательной, физкультурно-оздоровительной и просветительской работы;
 - сохранение и развитие различных форм культурной, досуговой деятельности и любительского творчества;
 - организация и проведение праздников, участие в иных творческих проектах в Школе;
 - организация и проведение смотров, конкурсов, праздничных вечеров, и иных культурно-развлекательных мероприятий;
 - организация и проведение физкультурно-оздоровительных мероприятий на территории Школы;
 - создание условий для соблюдения личной гигиены;
 - оказание обучающимся первой медицинской помощи исходя из возможностей Школы;
- 1.4. Пользование лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта возможно, как правило, только в соответствии с их основным функциональным назначением.
- 1.5. При пользовании лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта обучающиеся должны выполнять правила посещения специализированных помещений.
- 1.6. Допускается использование только исправного оборудования и инвентаря.
- 1.7. При обнаружении (возникновении) поломки (повреждения) оборудования или сооружений, делающей невозможным или опасным их дальнейшее использование, обучающийся обязан

незамедлительно сообщить об этом работнику школы, ответственному за данный объект, или своему классному руководителю либо любому другому работнику школы.

1.8. Пользование обучающимися лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта осуществляется:

- во время, отведенное в расписании занятий;
- во внеурочной деятельности.

1.9. Доступ обучающихся к открытой спортивной площадке на пришкольной территории, теннисному столу, установленному в рекреации, осуществляется без ограничений. Обучающиеся должны самостоятельно устанавливать и соблюдать очередность пользования указанными объектами.

1.10. Установление платы за пользование обучающимися лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта учреждения не допускается.

2. Порядок пользования лечебно-оздоровительной инфраструктурой. Организация питания обучающихся.

2.1. Организация питания осуществляется учреждением на договорной основе.

2.2. Льготное одноразовое горячее питание получают все учащиеся (1-4 классы), льготное одноразовое горячее питание получают учащиеся (5-9 классы) из многодетных и малообеспеченных семей.

2.3. Питание учащихся осуществляется в соответствии с утвержденным меню и графиком приема пищи.

2.4. Контроль качества приготовленной пищи проводится ежедневно членами бракеражной комиссии. Расписание занятий предусматривает перерыв достаточной продолжительности для питания обучающихся.

2.5. Питание обучающихся осуществляется в присутствии классных руководителей, которые контролируют соблюдение норм гигиены и порядок.

3. Порядок пользования объектами культуры учреждения.

3.1. К объектам культуры школы относится библиотека.

3.2. Задачами объекта культуры является:

- воспитание у обучающихся патриотизма, гражданственности, бережного отношения к традициям, культуре и истории своего и других народов;
- приобщение детей и подростков к историческому и духовному наследию края;
- организация культурной, методической, информационной и иной деятельности;
- содействие в организации учебно-воспитательного процесса.

3.3. Ответственность за работу и содержание объекта культуры в состоянии, отвечающем требованиям безопасности и санитарных норм, возлагается на библиотекаря).

3.4. Объект культуры может использоваться для проведения уроков в нетрадиционных формах, проведения творческих занятий, классных мероприятий, репетиций.

3.5. Учащимся и работникам школы предоставляется право пользоваться библиотечно-информационными услугами.

3.6. Порядок получения книг, учебного материала, в том числе на электронных носителях, осуществляется на бесплатной основе согласно утвержденному графику работы.

3.7. Организация деятельности библиотеки, регламентируется локальными нормативными актами учреждения.

4. Порядок пользования объектами спорта.

4.1. К объектам спорта относятся спортивный зал, открытая спортивная площадка на территории школы, раздевалки.

4.2. Задачами и направления деятельности объектов спорта является: реализация учебного плана, занятий внеурочной деятельностью, спортивных секций и т.д.;

повышение роли физической культуры в оздоровлении обучающихся, предупреждении заболеваемости и сохранении их здоровья;

организация и проведение спортивных мероприятий;
профилактика вредных привычек и правонарушений.

4.3. Режим работы спортивных залов составляется в соответствии с расписанием учебных занятий, внеурочной деятельности, секций.

4.4. Ответственность за работу и содержание объектов спорта в состоянии, отвечающем требованиям безопасности и санитарных норм, возлагается на учителей физической культуры, заместителя директора по учебно-воспитательной работе.

4.5. Объекты спорта могут использоваться для проведения уроков физической культуры, проведения творческих занятий спортивного направления, проведения классных и общешкольных мероприятий спортивного содержания, тренировок, спортивных игр, спортивных соревнований.

4.6. К занятиям на объектах спортивного назначения не должны допускаться обучающиеся без спортивной одежды и обуви, а также обучающиеся после перенесенных заболеваний без медицинского заключения (справки).

4.7. Обучающиеся могут пользоваться спортивными объектами учреждения только в присутствии и под руководством педагогических работников школы.

4.8. Работа спортивных секций осуществляется на бесплатной основе.

5. Права и обязанности пользователей лечебно-оздоровительной инфраструктуры, объектов культуры и объектов спорта учреждения.

5.1. Пользователь объектами имеет право:

5.1.1. получать постоянную информацию о предоставляемых услугах объектами и мероприятиях, проводимых Школой;

5.1.2. пользоваться объектами в соответствии с правилами внутреннего распорядка.

5.2. Пользователь объектами обязан:

5.2.1. выполнять правила поведения в спортивном зале, библиотеке и т.д.;

5.2.2. приходить в специальной форме (в зависимости от мероприятия);

5.2.3. поддерживать порядок и дисциплину во время посещения, спортивного зала, библиотеки и т.д.;

5.2.4. соблюдать правила техники безопасности, пожарной безопасности и санитарно-гигиенических правил и норм;

5.2.5. незамедлительно сообщать ответственным лицам о случаях обнаружения подозрительных предметов, вещей, о случаях возникновения задымления или пожара.

6. Управление.

6.1. Ответственность за деятельность объектов возлагается на директора учреждения.

6.2. Общее руководство за организацией деятельности объектов и соблюдение санитарно-гигиенических правил и норм осуществляет заместитель директора по учебно-воспитательной работе.

6.3. Ответственность за организацию учебных занятий, массовых мероприятий возлагается на учителей физической культуры и классных руководителей.

Ответственность за реализацию основных задач объектов возлагается на заместителя директора по учебно-воспитательной работе и заместителя директора по воспитательной работе.